



Escola Secundária

Dr. Joaquim de Carvalho

Figueira da Foz

Nº Projeto: _____

Nº Curso: _____ Nº Ação: _____

Cursos Profissionais



Planificação Anual

2016/2017

Curso Profissional de Técnico de Gestão de Equipamentos Informáticos

Inglês – Continuação – 10º ano

MÓDULO 1: <i>Eu e o Mundo Profissional</i>	36 aulas de 45' = 28h
Datas: 21 set 2016 a 4 jan 2017 (1º 45')	Datas avaliação – 27 out 2016 – 7 dez 2016

Objetivos Gerais	Conteúdos	Situações de aprendizagem/avaliação	Estratégias	Aplicação dos critérios de avaliação
<p>O formando deverá ser capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> • se identificar e descrever como pessoa; • descrever a sua família e o local onde vive; • fazer uma descrição/apresentação simples de uma pessoa; • escrever textos simples e curtos sobre si próprio, a sua família e o local onde vive; • identificar e descrever profissões várias e respetivo local de trabalho; • selecionar e entender informações específicas em textos simples do dia-a-dia; • seguir um discurso pausado e cuidadosamente articulado; • identificar e entender questões centrais em textos simples; • identificar dificuldades na realização das tarefas. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificação e caracterização pessoal; • A vida quotidiana em diversos contextos; • Famílias profissionais; • A língua Inglesa no mundo profissional • Pronomes pessoais e possessivos; • Determinantes; • Adjetivos (a ordem do adjetivo na frase); • Presente Simples; • Artigos; • <i>Present Perfect</i>. 	<ul style="list-style-type: none"> • Trabalhos teórico e/ou práticos. • Observação direta do trabalho desenvolvido e registo. • Pequenas fichas de avaliação. 	<ul style="list-style-type: none"> • Identificação de ideias presentes no texto • Interpretação de informação explícita e implícita em diversos tipos de texto • Verbalização de perceções, experiências, opiniões • Apresentação de informação de uma forma clara e sequenciada • Construção de textos adequados às tarefas propostas utilizando uma linguagem e um registo apropriados. 	<p>Saber / Saber Fazer: 90%</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dentro dos 60% <ul style="list-style-type: none"> - Teste sumativo 40% - Fichas de Trabalho 20% • Dentro dos 30% <ul style="list-style-type: none"> - Oralidade – 15% - Desempenho – 15% <p>Saber Estar: 10% (através da observação direta):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Empenho nas atividades letivas - Contributo para a criação de um bom clima de aprendizagem - Assiduidade e pontualidade - Apresentação do material necessário - Realização do trabalho para casa

MÓDULO 2: Um Mundo de muitas Línguas

32 aulas de 45' = 24 h

Datas: 4 jan (2º 45') 2017 a 22 mar 2017

Datas avaliação – 16 fev 2017 – 15 mar 2017

Objetivos Gerais	Conteúdos	Situações de aprendizagem/avaliação	Estratégias	Aplicação dos critérios de avaliação
<p>O formando deverá ser capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● reconhecer características de diferentes tipos de texto ● compreender textos simples e curtos no âmbito da temática do módulo ● identificar informações específicas em material escrito ● escrever textos simples e coesos (cartas, e-mails, chats ...) ● descrever atividades passadas e experiências pessoais ● expressar preferências e gostos pessoais ● reconhecer marcas do discurso oral ● participar em pequenas conversas em contextos habituais sobre assuntos do dia-a-dia ● estabelecer contactos sociais, cumprimentar e despedir-se, apresentar-se e apresentar alguém, agradecer alguma coisa ● mobilizar estratégias de superação de dificuldades na realização das tarefas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Contacto entre outras línguas, experiências e culturas: <i>pen/cyber friends</i>, cinema/vídeo; <i>e-mail</i>, <i>internet</i>, música; ● Mobilidade, juventude e línguas: visitas de estudo, intercâmbios, cursos de férias, turismo; ● Conjunções coordenativas; ● Frases compostas por coordenação (adição, reformulação, conclusão); ● Verbos: (presente simples, passado simples; presente contínuo, <i>present perfect</i>); ● Adjetivos (comparativos e superlativos regulares e irregulares); ● Verbos modais. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Trabalhos teórico e/ou práticos. ● Observação direta do trabalho desenvolvido e registo. ● Pequenas fichas de avaliação. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Identificação de ideias presentes no texto ● Interpretação de informação explícita e implícita em diversos tipos de texto ● Verbalização de perceções, experiências, opiniões ● Apresentação de informação de uma forma clara e sequenciada ● Construção de textos adequados às tarefas propostas utilizando uma linguagem e um registo apropriados. 	<p>Saber / Saber Fazer: 90%</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dentro dos 60% <ul style="list-style-type: none"> - Teste sumativo 40% - Fichas de Trabalho 20% ● Dentro dos 30% <ul style="list-style-type: none"> - Oralidade – 15% - Desempenho – 15% <p>Saber Estar: 10% (através da observação direta):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Empenho nas atividades letivas - Contributo para a criação de um bom clima de aprendizagem - Assiduidade e pontualidade - Apresentação do material necessário - Realização do trabalho para casa

MÓDULO 3: O Mundo Tecnológico		32 aulas de 45' = 24h
Datas: 23 mar 2017 a 21 jun 2017	Datas avaliação – 11 maio 2017 – 14 jun 2017	

Objetivos Gerais	Conteúdos	Situações de aprendizagem/avaliação	Estratégias	Aplicação dos critérios de avaliação
<p>O formando deverá ser capaz de:</p> <ul style="list-style-type: none"> ● reconhecer características de diferentes tipos de texto ● compreender textos simples e curtos no âmbito da temática a ser abordada ● compreender a mensagem global de um texto extenso ● seguir instruções escritas ● escrever textos simples e coesos (artigo de jornal, relato de viagem, resumo de filmes,...) ● identificar inovações tecnológicas marcantes ● enumerar vantagens e desvantagens do progresso tecnológico ● reconhecer o papel das tecnologias na comunidade, no ensino e no mundo do trabalho ● utilizar uma gama de vocabulário sobre assuntos relacionados com o mundo tecnológico ● intervir numa discussão sobre o impacto dos avanços tecnológicos na sua vida diária ● utilizar estratégias de compensação para se fazer entender e interações orais e escritas 	<ul style="list-style-type: none"> ● Inovação tecnológica: o homem e a máquina, os robots, máquinas inteligentes; ● As mudanças sociais: na comunidade, na educação, no trabalho; ● A exploração de outros mundos: a exploração espacial, as cidades digitais, os mundos virtuais; ● Flexão dos nomes (partitivos, contáveis vs massivos); ● Flexão dos adjetivos (intensificação); ● Passado simples e <i>perfect</i>; ● Modalidades de expressão do futuro; ● Condicionais (1º e 2º); ● Os determinantes; 	<ul style="list-style-type: none"> ● Trabalhos teórico e/ou práticos. ● Observação direta do trabalho desenvolvido e registo. ● Pequenas fichas de avaliação. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Identificação de ideias presentes no texto ● Interpretação de informação explícita e implícita em diversos tipos de texto ● Verbalização de perceções, experiências, opiniões ● Apresentação de informação de uma forma clara e sequenciada ● Construção de textos adequados às tarefas propostas utilizando uma linguagem e um registo apropriados. 	<p>Saber / Saber Fazer: 90%</p> <ul style="list-style-type: none"> ● Dentro dos 60% <ul style="list-style-type: none"> - Teste sumativo 40% - Fichas de Trabalho 20% ● Dentro dos 30% <ul style="list-style-type: none"> - Oralidade – 15% - Desempenho – 15% <p>Saber Estar: 10% (através da observação direta):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Empenho nas atividades letivas - Contributo para a criação de um bom clima de aprendizagem - Assiduidade e pontualidade - Apresentação do material necessário - Realização do trabalho para casa